

Regulamin przetargu ofertowego

1. Regulamin niniejszy dotyczy przetargu ofertowego na najem pomieszczenia o pow. 19m² (nie ogrzewany) usytuowanego w Przemysłu przy ul. Sportowej 1 (wejście od ul. Wilsona).
2. Ogłoszenie o przeprowadzeniu przetargu ofertowego wraz z regulaminem przetargu zostanie opublikowane na tablicach ogłoszeń Targowisk Miejskich oraz na stronie internetowej PGK Sp. z o.o. www.pgk.przemysl.pl w zakładce BIP.
3. Organizatorem przetargu jest Przemyska Gospodarka Komunalna Sp. z o.o. Oferty w zamkniętych kopertach z napisem „przetarg na pomieszczenie o pow. 19m² przy ul. Sportowej 1” należy składać **do dnia 02.06.2020 r. do godz. 10.00** w siedzibie Przemyskiej Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., ul. Słowackiego 104, 37-700 Przemysł (sekretariat, pok. nr 18).

Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert. O wyniku przetargu oferenci zostaną powiadomieni poprzez dane kontaktowe wskazane w formularzu oferty.

Pisemna oferta sporządzona wg wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego regulaminu powinna zawierać:

- nazwę i adres oferenta,
 - proponowaną stawkę miesięcznego czynszu dzierżawnego netto,
 - oświadczenie o braku zaległości w płatnościach w stosunku do Gminy Miejskiej Przemysł i PGK Sp. z o.o.,
 - oświadczenie o zapoznaniu się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych
 - oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami Regulaminu
 - dowód wpłaty wadium.
4. Oferta musi zawierać stawkę miesięcznego czynszu dzierżawnego nie niższą niż 308,95 netto. Do ceny wywoławczej dolicza się podatek VAT w wysokości 23%.
 5. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wpłata wadium w wysokości 100,00 zł. przed upływem terminu składania ofert. Wadium można wpłacić przelewem na rachunek bankowy **Pekao SA 79 1240 1792 1111 0010 9527 8585** (wniesienie wadium przelewem będzie skuteczne, jeżeli wpływ środków pieniężnych na wskazany rachunek bankowy nastąpi przed upływem terminu składania ofert). Wadium wpłacone przez oferentów, których oferty nie zostały wybrane podlega niezwłocznemu zwrotowi. Oferentowi, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wadium zostanie zwrócone niezwłocznie po zawarciu umowy. Wadium przechodzi na rzecz PGK Sp. z o.o., jeżeli oferent, którego oferta została przyjęta uchyli się od zawarcia umowy.
 6. Złożone oferty nie spełniające warunków regulaminu zostaną odrzucone bez wezwania do ich uzupełnienia.
 7. Przetarg wygrywa oferent, który w swojej ofercie zawarł najwyższą stawkę miesięcznego czynszu dzierżawnego.
 8. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty z taką samą stawką, oferenci, którzy złożyli te oferty, zostaną wezwani do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych (oferenci składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować stawki niższej niż zaoferowane w złożonych ofertach).
 9. Oferent, którego oferta została wybrana zobowiązany jest w ciągu 5 dni do podpisania umowy.
 10. Z czynności przetargowych zostanie sporządzony protokół.
 11. Zastrzega się prawo odwołania przetargu bez podania przyczyn.

Prezes Zarządu – mgr inż. Andrzej Ziemiak

informacja o przetwarzaniu danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
 - art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia postępowania przetargowego **na najem pomieszczenia o pow. 19m²**,
 - art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z zawarciem umowy i wykonaniem umowy, w przypadku wyboru Pani/Pana oferty;
- b) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Przemyska Gospodarka Komunalna Sp. z o.o. ul. Słowackiego 104, 37-700 Przemyśl,
- c) Administrator Danych Osobowych w Przemyskiej Gospodarce Komunalnej Sp. z o.o. wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można kontaktować pod numerem kontaktowym tel. 16 678 24 84 w. 23, adresem e-mail: ksiegowosc@pgk.przemysl.pl lub przy użyciu danych kontaktowych Administratora Danych Osobowych;
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby odpowiedzialne ze strony Wynajmującego za organizację, przeprowadzenie oraz skuteczne zakończenie postępowania przetargowego, a także osoby i podmioty upoważnione do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa,
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu przetargowym **na najem pomieszczenia o pow. 19m²**. Konsekwencje niepodania danych wynikają z niniejszego Regulaminu;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

**skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania przetargowego;*

*** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania danych oraz do przetwarzania danych w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*